

実践研修：イクボスのススメ

～男性育休で意欲を引き出す管理職～

育児・介護などにより働き方に制約のある社員が今後増えることが予想されるなかで、部下の仕事と家庭の両立を理解・応援し、また自らの生活も充実させ、成果を出す管理職「イクボス」が必要とされています。

また、「男性の育児休業」や「女性活躍」を考える上でも、管理職自らの働き方を変えることが求められています。しかしながら、多くの管理職の方が、「イクボス」になるにはいったいどうすればいいのだろうという悩みを抱え、働き方改革の中で、会社と部下との間で板挟みに合い、職場のマネジメントに苦勞している実態があります。

本セミナーでは、座学とワークショップを通じて、イクボスが求められている背景や、イクボスとしてのポイント、メリットなどを分かりやすく解説します。

日時

日程	1回目	2回目
A	2020年11月19日	2020年12月17日
B	2021年1月28日	2021年2月26日

※いずれも、開催時間は、13:00～15:00です。
※本セミナーは2回で1セットの連続セミナーとなるため、1回目と2回目の両日のご参加をお願いいたします。

開催方法

ZoomWEBセミナー

(ZoomのWEBミーティングによる講師の講演、ブレイクアウトルーム機能によるグループディスカッションを実施します。)

定員

先着30名 参加費無料

企業の管理職、人事部門のご担当の方をはじめ、どなたでも参加いただけます

※先着順 定員に達し次第、締切。
ご参加いただける方にはEメールまたはFAXにて受講要領をお送りします。

申込方法

WEB、EメールもしくはFAX

※詳細は裏面をご確認ください。

★ 先進的なイクボスの取組事例紹介

参考となるイクボスの取組事例について、どのような課題があり、それをどのように工夫して解決したか、また、どのような効果(メリット)があったかなどをご紹介します。また、具体事例として先進企業の取組を紹介します。

★ イクボスのポイント解説

イクボスになることのメリットや、イクボスになるためのノウハウを“イクボス10の実践”等を用いながら解説します。

★ グループワーク

初回では現在の職場の状況や男性の育休取得をはじめとした課題にどのように対応すればよいかをグループで検討します。また、2回目では初回で設定した各自の行動指針に従い、どういったことを実践し、その中での悩みやその解決策、それによる効果をグループで共有します。他者の実態や事例を聞くことで、自らの取組のヒントを得ることができます。

※セミナー詳細は、
セミナー専用HPをご覧ください。
<http://www.tokiorisk.co.jp/seminar/2020/ikuboss2020.html>



講師

宮木 公平(みやき こうへい) 中小企業診断士・社会保険労務士Office Miya-line代表
[プロフィール・資格等]
中小企業診断士/特定社会保険労務士/ハラスメント防止コンサルタント/認定上級IPOプロフェッショナル

セミナー時間割

※下記内容は予定です。予告なく変更となる場合があります。

1回目			2回目		
時間割	項目	概要	時間割	項目	概要
2分	冒頭挨拶、講師自己紹介	—	10分	冒頭挨拶、前回のおさらい	—
68分	研修資料の解説、イクボス事例紹介	イクボスになることのメリット、イクボスになるためのノウハウ、ポイントを解説。また、先進的なイクボスの取組事例を紹介。具体的には、どのような課題があり、どのように工夫して解決したか、また、どのような効果(メリット)があったかなどを紹介。	20分	イクボス体験談	イクボスアワード受賞者の取組とその効果をご本人から紹介いただきます。
50分	ワーク	自身の所属する部署の従業員の働き方に関する現状と問題点(男性の育休取得も含む)、問題点解消のために必要な行動を考え、グループにて各人の考えを発表し互いに意見・アドバイスを行う。最後に、次回(2回目)までに自分がどういう意識を持ってどう行動するかを「私のイクボス行動宣言」(短期的な行動)として宣言していただく。	80分	ワーク	1回目から2回目までの間で実践したこと、それによる効果、実践する上での悩み、その理由と解決策等を個人でまとめ、グループ内で発表。また、各グループの優れた取り組みをまとめ、発表。最後に、各人が今後どのようなことに意識して、どのように行動するかを考え、「私のイクボス宣言」として宣言していただく。
			10分	アンケート記入・質疑応答	—

お申込方法

WEBでのお申込の方

<http://www.tokiorisk.co.jp/seminar/2020/ikuboss2020.html>
もしくはQRコードよりWEBサイトにアクセスのうえお申込みください。

Eメールでのお申込の方

下記申込書の事項および参加希望のセミナー開催日を記入の上お申し込みください。 ikumen@tokiorisk.co.jp

FAXでのお申込の方

下記の申込書にご記入の上、送信してください。



送信先 FAX:03-3218-5801

厚生労働省委託事業 男性の育児休業取得促進事業 実践研修:イクボスのススメ 参加申込書

開催日 (A日程、B日程のいずれかに○)	A日程: 1回目 2020年11月19日、2回目 2020年12月17日 B日程: 1回目 2021年1月28日、2回目 2021年2月26日	
フリガナ お名前		
ご職業	a. 会社員・団体職員(人事担当) b. 会社員・団体職員(人事担当以外) c. 会社・団体役員、事業主 d. 自治体職員(少子化担当) e. 自治体職員(労働担当) f. 自治体職員(人事担当) g. 自治体職員(d~f以外) h. 学生 i. その他() 会社名 ※差し支えない範囲でご記入ください。	
お住いの都道府県	都・道・府・県	
ご連絡先	電話番号: ()	FAX番号: ()
	メールアドレス:	

<個人情報の取扱いについて>

送信いただいた個人情報は、本セミナーの運営、主催者・共催者および弊社が実施する官公庁事業等における人事・労務関連のセミナー等の情報提供の目的のために使用いたします。当社は、ご本人の同意を得ないで、この利用目的の達成のために必要な範囲を超えて登録者の個人情報を利用いたしません。なお、当社が求める個人情報を記入いただけない場合、または登録内容に不備がある場合には、お申込を受け付けることができない可能性があります。当社にご登録いただいた個人情報の利用目的の通知、開示、訂正・追加・削除、利用・提供の拒否権を希望される場合には、ご本人であることを確認させていただいたうえで、合理的な範囲で対応させていただきます。上記につき同意の上、セミナーへの申し込みをお願いします。個人情報に関する問い合わせ先: 東京海上日動リスクコンサルティング株式会社 コーポレートサービス部管理ユニット TEL03-5288-6580 〒100-0004 東京都千代田区大手町1-5-1 大手町ファーストスクエア ウェストタワー23F

お申込み
お問い合わせ

男性の育児休業取得促進事業セミナー事務局

東京海上日動リスクコンサルティング株式会社 製品安全・環境本部内
〒100-0004 東京都千代田区大手町1-5-1 大手町ファーストスクエア ウェストタワー23F

TEL 03-5288-6582

MAIL ikumen@tokiorisk.co.jp